

**LA GESTION DES FICHIERS**

Ctrl + N	Créer un nouveau document
Ctrl + O	Ouvrir un document existant
Ctrl + S	Enregistrer le document actif
Ctrl + W	Fermer le document actif

**LES ESSENTIELLES**

Ctrl + P	Ouvrir la boîte de dialogue d'impression
Ctrl + Z	Annuler la dernière opération
Ctrl + Y	Refaire la dernière opération annulée/Refaire la dernière opération effectuée
Ctrl + C	Copier
Ctrl + X	Couper (Déplacer)
Ctrl + V	Coller
Ctrl + F	Rechercher
Ctrl + H	Remplacer

**SELECTION**

Shift + flèches	Sélectionner depuis le curseur les caractères suivantes
Ctrl + Shift + flèches	Sélectionner depuis le curseur mot par mot
Ctrl + A	Sélectionner tout le document

**DONNÉES**

Ctrl + Enter	Insérer un saut de page
Shift + Enter	Insérer un saut de ligne
Shift+F3	Bascule Majuscules/Minuscules/...

**MISE EN FORME DES CARACTÈRES**

Ctrl + G	Gras
Ctrl + I	Italique
Ctrl + U	Souligné
Ctrl + Shift + +(alphanum)	Mode exposant
Ctrl + Shift + = (alphanum)	Mode indice
Ctrl + espace	Style Normal

**MISE EN FORME DES PARAGRAPHES**

Ctrl + 5	Interligne 1.5
Ctrl + Shift + G	Alignement gauche
Ctrl + Shift + D	Alignement droite
Ctrl + E	Centré
Ctrl + J	Justifié
Ctrl + Q	Paragraphe standard